

Министерство образования Кировской области
Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное
учреждение «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья пгт Кумены»

ПРИКАЗ

от 20.04.2021

№ 20-08

пгт Кумены

Об утверждении Положений

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся КОГОБУ ШИОВЗ пгт Кумены. Прилагается.

2. Утвердить Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся КОГОБУ ШИОВЗ пгт Кумены. Прилагается.

Директор

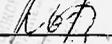


Т.В. Кондратьева

УТВЕРЖДАЮ

Директор КОГОБУ ШИОВЗ

пгт Кумены

 Т.В. Кондратьева

Приказ № 10-10 от «20» 04 2021 г

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ КОГОБУ ШИОВЗ пгт Кумены

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок перевода, отчисления и восстановления учащихся КОГОБУ ШИОВЗ пгт Кумены.

2. Порядок и основания перевода.

2.1. Обучающиеся имеют право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня.

2.2. Перевод обучающихся из одной организации в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня возможно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и образовательной организации.

2.3. Процедура перевода состоит из отчисления учащегося из исходной образовательной организации и приема в принимающую образовательную организацию.

2.4. При переводе по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ответственность за определение в принимающую образовательную организацию несут родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося.

2.5. В заявлении об отчислении в порядке перевода в принимающую

организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс обучения;
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.6. По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, исходная организация в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации и выдает следующие документы:

- личное дело учащегося;
- медицинские документы;
- ведомость текущих оценок, которые подписываются директором школы и заверяются печатью.

Данные документы передаются, либо отправляются почтой по запросу принимающей организации.

2.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для перевода детей в организацию, осуществляющую образовательную деятельность не допускается.

2.8. Заявление о приеме (переводе) родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, представляют в принимающую образовательную организацию.

2.9. Перевод по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и образовательной организации, осуществляется учредителем такой образовательной организации с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, а также исходя из потребностей учащегося.

2.10. Зачисление осуществляется в течение трех рабочих дней после приема заявления, справки о зачислении обучающегося в принимающую организацию обучающегося, распорядительного акта руководителя принимающей организации.

2.11. В случае перевода несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося делают запрос в образовательную организацию о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет.

2.12. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся (в случае прекращения деятельности организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования), организация обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить

указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет.

2.13. После получения соответствующих письменных согласий лиц, исходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода.

2.14. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

2.15. Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, личные дела обучающихся.

2.16. Школа при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию

2.17. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест согласно установленному для данного учреждения нормативу.

2.18. Обучающиеся, освоившие в полном объеме адаптированную основную общеобразовательную программу учебного года, по решению педагогического совета, переводятся в следующий класс. На основании решения Педагогического совета директором образовательного учреждения издается приказ о переводе обучающихся в следующий класс.

2.19. Перевод из одного класса в другой внутри учреждения без понижения класса производится на основании заявления родителей (законных представителей), решением Педагогического совета и оформляется приказом директора учреждения.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся.

3.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

3.2. Отчисление по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего 15 лет (за исключением отчисления при переводе) школа запрашивает письменное согласие на

отчисление:

- комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.3. Отчисление по инициативе обучающегося, достигшего 15 лет, за исключением отчисления при переводе школа запрашивает письменное согласие на отчисление:

- родителей (законных представителей);

- комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении обучающегося из школы. Вносится соответствующая запись в алфавитную книгу учета обучающихся.

3.5. При отчислении заявителю выдается:

- личное дело обучающегося;

- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором школы, и заверяется печатью;

- справка об обучении или о периоде обучения.

3.6. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (различными формами умственной отсталости) (ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273. ст.43 п. 5).

4. Восстановление обучающихся.

4.1. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Положением о приеме обучающихся в КОГ ОБУ ШИОВЗ пгт Кумены при наличии свободных мест.